

**Пояснительная записка к плану на 2024-2025 учебный год.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение детский сад с. Коршик Кировской области Оричевского района (сокращенное - детский сад с. Коршик) |
| Заведующий | Окатьева Галина Николаевна |
| Адрес организации | 612094 Кировская область Оричевский район с. Коршик ул. Почтовая д. 8 |
| Телефон, факс | 8(83354) 3-33-76 |
| Адрес электронной почты | [detsadkor@rambler.ru](file:///C:\Users\SHOBA\Downloads\detsadkor@rambler.ru) |
| Сайт образовательной организации | <https://ds-korshik-r43.gosweb.gosuslugi.ru/> |

Годовой план МДОКУ детский сад с. Коршик составлен на основе основной образовательной программы детского сада, разработанной в соответствии с ФОП ДО.

Годовое планирование образовательной деятельности МДОКУ детский сад с. Коршик разработано в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими деятельность дошкольной образовательной организации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования";

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Уставом МДОКУ детский сад с. Коршик

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2024 /2025 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**Цель:** Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Задачи:**

1 Совершенствовать работу по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей детей дошкольного возраста через театрально-игровую деятельность.

2. Формирование у дошкольников основ безопасного поведения через различные виды игровой деятельности и умение применять полученные знания на практике.

3 Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.

**Предполагаемые результаты**

**Дети:**

**В театрализованной деятельности**

• Пополняют словарный запас, совершенствуют звуковую культуру речи, ее грамматический строй, артикуляционный аппарат.

• Приобретают умение практически освоить морфологическую систему родного языка (изменение по родам, числам, лицам, временам)

•Совершенствуют диалогическую и монологическую речь

•Учатся овладевать синтаксической стороной (правильно согласовывать слова в предложении, строить разные типы предложений и сочетать их в связном тексте).

•Связная речь дошкольников станет более обогащенной, эмоциональной, интонационно выразительной.

•Смогут в художественной форме выражать чувства и мысли

**В формировании основ безопасности**

•Владеют основами безопасности жизнедеятельности, знаниями об источниках безопасности в быту, природе; соблюдают правила поведения на дороге и в транспорте, через различные виды игровой деятельности.

• Научатся применять полученные знания на практике в повседневной жизни.

**Воспитатели:**

.• Повышение знаний, умений и навыков (ЗУН) педагогов для осуществления речевого и социально - коммуникативного развития детей

• Обогащение предметно – развивающей среды по театрализованной деятельности и развитию безопасного поведения дошкольников.

**Родители:**

• Активное вовлечение родительской общественности в работу учреждения по организации социально-коммуникативного и речевого развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

1. **Организационно-педагогическая работа.**
   1. **Педагогические советы**

***Цель работы по реализации блока:*** совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредствам педагогической деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
| 1 | **Педагогический совет №1 Установочный**  **Тема:** «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024– 2025 учебный год в соответствии с ФОП»  **Структура педсовета:**  1.Подведение итогов летней оздоровительной компании 2023-2024 года. Аналитические справки предоставляют все педагоги.  2.Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП.  3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.  4.Утверждение плана работы на 2024-2025уч. год.  5. Утверждение: сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, рабочих программ педагогов, перспективного планирования.  6. Утверждение тематики родительских собраний.  7. Решение педсовета | Август 2024г | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги ДОУ |
|  | **подготовка** | | |
| Оформление методического стенда «Театр в жизни детей. Детская театрализованная деятельность» | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз | |
| Смотр – конкурс «Готовность групп к новому учебному году |
|  |
| Инструктаж по охране труда и технике безопасности, по охране жизни и здоровья детей |
| 2 | **Педсовет №2**  **Тема:** «Театрализованная деятельность, как средство развития речи и коммуникативных способностей детей»  **Цель:** расширение знаний педагогов о театрализованной деятельности, о целесообразности использования процессе развития дошкольников.    **План.**  1 Вступительное слово заведующего  «Актуальность театрализованной деятельности в развитии детей дошкольного возраста»  2.Педагогические возможности театрализованной деятельности в социально-коммуникативном развитии ребенка-дошкольника».  3 Презентация атрибутов театрализованной деятельности  4 Деловая игра для воспитателей «Знатоки театра»,  Педагогическая импровизация «Драматизация  сказок»  5. Решение педсовета | Ноябрь 2024г. | Заведующей.  Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| **Подготовка** | | |
| 1. Оформление методического стенда «Театр в жизни детей. Детская театрализованная деятельность» | Старший воспитатель  Педагоги ДОУ, | |
| 2.Итоги тематического контроля: «Организация театрализованной деятельности как совместной и  самостоятельной формы работы с детьми. | Заведующей.  Старший воспитатель | |
|  | 3. Оформление центра детской активности в группах по театральной деятельности. Пополнение игровыми пособиями. | Педагоги ДОУ | |
| 3 | **Педсовет № 3**  **Тема** - «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей посредством моделирования игровых ситуаций»  **Цель** - Совершенствовать работу педагогов по основам безопасного поведения дошкольников в окружающей действительности, через применение на практике полученных знаний.  **План.**  1 Выполнение решений предыдущего педсовета.  2. Вступительное слово заведующего «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников в рамках введения ФОП ДО»  3. Сообщение «Безопасность детей в быту, социальном окружении и природе»  3.Сообщение «Роль сюжетно–ролевой игры в формировании основ безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»  4.Сообщение «Инновационная деятельность в организации безопасности жизнедеятельности дошкольного возраста»  5.Решение педсовета | февраль 2025 г. | Заведующей.  Педагоги ДОУ  Старший воспитатель |
| **Подготовка** | | |
| 1.Размещение информации на методическом стенде по теме «Безопасность детей в быту, социальном окружении и природе» | Старший воспитатель | |
| 2. Оформление центра детской активности в группах по основам− безопасности жизнедеятельности. Пополнение игровыми пособиями. | Педагоги ДОУ | |
|  | 3 Подведение итогов смотра-конкурса «Организация и содержание центра безопасности в группах ДОУ» | Старший воспитатель | |
| 4 | **Педагогический совет №4**  **Тема: Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2024 - 2025 учебный год, перспективы на следующий учебный год»**  **Цель:** анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения воспитанников; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.  **План.**  1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.  2. Отчѐт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы»  3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми  4. Направления работы ДОУ на новый учебный год.  5.Решение педсовета | май 2024 г | Старший воспитатель Педагоги ДОУ |
| **Подготовка** | | |
| Итоги освоения детьми ООП в соответствии с ФОП | Педагоги ДОУ | |
| Инструктаж по охране труда, жизни и здоровья детей на летний период | Завхоз | |
| Рекомендации для воспитателей по работе с детьми в летний оздоровительный период | Старший воспитатель | |

**1.2. Смотр – конкурс педагогического мастерства.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | **Смотр-конкурс «Готовность групп к учебному году»**  **Цель:** подготовка ДОУ к новому учебному году.  **Критерии**:  1.Оформление предметно - развивающей  среды, соответственно возрасту детей.  2.Внешний вид, грамотность, эстетика оформления макетов, игр, пособий для работы с детьми.  3.Проявление творчества педагогов в работе с родителями и с детьми. | сентябрь | Заведующий ДОУ  Ст. воспитатель |
| 2. | **Смотр-конкурс «Оформление центра детской активности по театрализованной деятельности в группах детского сада»**  **Цель:** Создание условий для организации  совместной театрализованной деятельности детей и взрослых, направленные на сотрудничество и сближение воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов ДОУ.  **Задачи:**  **-** Расширять и обогащать опыт воспитанников о театре, его видах, атрибутах, костюмах, декорациях  - Развивать творческую самостоятельность в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные, танцевальные импровизации;  -Воспитывать культуру речевого общения, - совершенствовать умение составлять  небольшие рассказы, сказки, используя кукол и т.д;  -Воспитывать личностные качества у ребёнка дошкольного возраста  посредством приобщения его к театрализованной деятельности. | октябрь | Заведующий ДОУ  Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| 3 | **Смотр- конкурс** на лучшее новогоднее оформление окон "**А из нашего окна**  **сказка зимняя видна”** между группами детского сада.  **Цель:** организовать совместную творческую деятельность детей и взрослых, а также создать праздничную новогоднюю атмосферу в группах.  **Задачи:**  - активизировать инициативу, творческий подход воспитателей к новогоднему  оформлению окон;  - выявить и поощрить новые формы оформительского мастерства;  - провести контроль безопасности материалов, которые педагоги использовали для украшения окон;  - развивать эстетический вкус у детей и приобщать их к коллективной творческой  деятельности;  - вовлечь родителей в совместную с детьми и педагогами творческую деятельность. | декабрь | Заведующий ДОУ  Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| 4 | **Смотр- конкурс «Огород на подоконнике»**  **Цель:** создавать в группах условия  для экспериментально - исследовательской деятельности детей  **Задачи:**  1.Совершенствовать в ДОУ развивающую среду, способствующую экологическому  воспитанию  2.Выявить творческие способности педагогов.  3.Способствовать речевому общению, совместной работе воспитателей с детьми и их семьями.  **Критерии:**  1.Методическое сопровождение  выращиванию растений на подоконнике.  2.Внешний вид, грамотность, эстетика оформления макетов, игр, пособий для работы с детьми.  3.Проявление творчества педагогов в работе с родителями и с детьми. | Март - апрель | Заведующий ДОУ  Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| 5 | **Смотр-конкурс** на лучшее оформление участков | май | Заведующий ДОУ  Ст. воспитатель |

**1.3. Консультации для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Ст. воспитатель |
| 2 | Требования к развивающей предметно – пространственной среде с учетом ФОП И ФГОС ДО | В течении года | Ст. воспитатель |
| 3 | «Требования к тематическому и  перспективному планированию воспитательно-образовательной работы с детьми» | Сентябрь | Ст. воспитатель |
| 4 | «Адаптация ребенка в ДОУ | Октябрь | Воспитатель |
| 5 | Эмоциональное развитие детей младшего  возраста в театрализованной деятельности, используя малые фольклорные формы | Ноябрь | Воспитатель |
| 6 | Основы− безопасности жизнедеятельности. Игровые пособия. | декабрь | Воспитатель |
| 7 | «Взаимодействие ДОУ и семьи в вопросах безопасного поведения детей  дошкольного возраста». | январь | Воспитатель |
| 8 | «Подвижные игры и развлечения на прогулке зимой» | февраль | Воспитатель |
| 9 | «Скоро в школу: проблемы и их решение»  Подготовка к родительским собраниям | март | Воспитатель |
| 7 | «Влияние музыкально-театрализованной деятельности на эстетическое, познавательное, речевое, эмоциональное и двигательное развитие детей дошкольного возраста» | апрель | Ст.воспитатель |
| 8 | «Расскажем детям о Великой Отечественной войне». | май | Воспитатель |
| 9 | Индивидуальные консультации | по мере необходимости | Ст.воспитатель |

**1.4 *.*Семинары – практикумы и мастер - классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Название и содержание семинара-практикума** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Семинар-практикум для воспитателей «Решение задач по формированию эстетики речи дошкольников через театрализованную игру» | ноябрь | Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| 2. | МАСТЕР – КЛАСС  «Театральный реквизит из бросового материала» | февраль | Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| 3 | МАСТЕР-КЛАСС  «Использование инновационных игровых технологий в обучении дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» через театральную игру | март | Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| 4 | МАСТЕР - КЛАСС “Театрализованная деятельность, как средство развития речи дошкольников”. | апрель | Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |

**1.5. Просмотры открытых мероприятий.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Название и содержание мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | - Занятие по изобразительной деятельности (аппликация) (Кучелапы) (старшая разновозрастная группа) | ноябрь | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| 2 | - Занятие в «Речевое развитие» (Кучелапы) (младшая группа) | ноябрь | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| 3 | Открытые просмотры ОД по физическому воспитанию (ср.гр, ст.гр) | январь | Ст. воспитатель  Инструктор по Физо |
| 4 | ОД по ФЭМП |  | Ст. воспитатель  Вос-тель ср. гр |
| 5 | Развитие творческих и коммуникативных  способностей детей по средствам  театрализованной деятельности:  «Путешествие в сказку» | март | Музыкальный руководитель  Воспитатель ст. гр |

**1.6. Утренники, вечера развлечений детский сад**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Праздник «День знаний»,  Развлечение «Вот какие мы большие»  Концерт «День дошкольного работника» | сентябрь | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| Развлечение «День музыки»  Развлечение «Мой папа» - к дню отца  Досуг «Осенние сказки» | октябрь | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| Праздник «День матери»  Досуг «День народного единства» | ноябрь | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| «В гостях у Математики» развлечение  Развлечение «День рождения Снеговика»  Новогодний утренник | декабрь | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| Досуг «Прощание с елочкой»  Развлечение ««Эх, зимушка зима» | январь | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| Развлечение «Мы защитники»  Интеллектуальная викторина «Хочу все знать» - к дню науки | февраль | Инструктор по ФИЗО  Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| Масленица  Утренник «Мамочке любимой»  Творческий конкурс чтецов «Весна» | март | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| Праздник «День смеха»  Познавательный досуг «Космическое путешествие»  Экологический квест – игра « День Земли»  Пасха | апрель | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| Развлечение «Мы выросли»  Развлечение «Оранжевый день»  Участие в мероприятиях и акциях посвященных «Дню Победы»  Выпускной бал «До свиданья детский сад» | май | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| Праздник, посвященный Дню защиты детей «Детство – это ты и я»  Праздник «День России»  Экологическое развлечение «Насекомые – наши друзья» | июнь | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |
| Летний праздник «Вот и лето прошло» | август | Муз.рук-тель  Педагоги ДОУ |

* 1. **Физкультурно-оздоровительная работа.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Название мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Физкультурные занятия | 3 раза в неделю, в соответствии с сеткой занятий | | Инструктор по Физо, воспитатели |
| 2 | Пополнение и оформление спортивного инвентаря в группе и на прогулочных участках | В течение года | | Инструктор по Физо, воспитатели |
| 3 | Физкультурные развлечения, досуг | спортивная эстафета ко Дню отца в России  Развлечение «Осенний сундучок»  Развлечение « В гости к мишке»  Досуг «По следам весны»  Досуг «Ловкие, смелые, сильные, умелые» | октябрь  ноябрь  декабрь  март  Апрель | Инструктор по Физо, воспитатели |
| 3 | Физкультурный праздник | Праздник «Эх, зимушка зима»  Музыкально-спортивное развлечение «Мы защитники»  Летний спортивный праздник | январь  февраль  Август | Инструктор по Физо, воспитатели |
| 4 | Утренняя гимнастика |  | ежедневно | воспитатели |
| 5 | Обследование физического развития | 2 раза в год | | Инструктор по Физо, воспитатели |

* 1. **Конкурсы, выставки, акции.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| **Общесадовские**  Конкурс букетов «Царство Цветочных Фей» | август | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Конкурс «Оформление центра детской активности по театрализованной деятельности в группах детского сада»  Фотовыставка- онлайн «Брызги лета»  Акция «Колокольчики с любовью» для работников д/с | сентябрь | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| - Выставка рисунков детей старшего дошкольного возраста «Осень»  Поделки из природного материала - «Грибы» | октябрь | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Выставка рисунков « Моя любимая сказка»  Поздравительная открытка «Милой мамочку моей»  Акция «Корм для птичек» | ноябрь | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Выставка рисунков «Зимняя сказка»  Творческий конкурс поделок «Мастерская Деда Мороза»  Конкурс «Лучшее новогоднее оформление группы» | декабрь | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Выставка рисунков: «Как я провёл каникулы» | январь | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Выставка « Наша армия сильна» поделки  Выставка газет «Лучше папы друга нет» | февраль | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Выставка «Умелые ручки мамы и бабушки» | март | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Литературный конкурс чтецов: «Мы – внуки  Победы»  Выставка рисунков «Космические просторы»  Выставка детско – родительского творчества «Светлая Пасха»  Акция «Безопасность детей на дорогах»  Экологическая акция «Сохраним Землю зеленой» | апрель | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Акция «Голубь мира»  Акция «Бессмертный полк»  Акция «Письмо ветерану»  Акция «Песни о войне»  Акция «Бумажный бум»  Акция «Цветочная фантазия»  Акция« Батарейки сдавайтесь»  Фотовыставка «Зеленая Россия». | Май  Сентябрь - май | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Участие в муниципальных, региональных,  всероссийских, международных конкурсах | в течение года | Ст.воспитатель  Педагоги ДОУ |

* 1. **Организация работы методического кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственный |
| Распределение поступающего методического материала по разделам программы | В течение года | Ст. воспитатель |
| Организация и проведения тематических выставок | В течение года | Ст. воспитатель |
| Пополнение кабинета материалами из опыта работы | В течение года | Ст. воспитатель |
| Принимать активное участие в муниципальных мероприятиях | В течение года | Ст. воспитатель |

1. **Система внутреннего мониторинга**
   1. **Оперативный контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **сроки** | **ответственный** |
| 1.Оснащение групп и готовность к новому учебному году.  2. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.  3.Состояние документации педагогов, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса.  4 Подготовка воспитателей и специалистов к ОД. | Сентябрь | Заведующий, завхоз |
| 1.Уровень подготовки и проведения родительских собраний.  2.Анализ протоколов родительских собраний.  2 Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста (одевание, раздевание).  3 Выполнение режима прогулки.  4 Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени. | октябрь | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 1.Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп.  2 Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня.  3.Организация питания детей.  4 Организация ручного труда в группах. | ноябрь, | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 1. Безопасность детей в быту, социальном окружении и природе. – работа с родителями.  2.Сформированность у детей представлений о сезонных изменениях в природе.  3.Работа с детьми в преддверии праздника Нового года.  4 Анализ работы специалистов. | декабрь, | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 1.Система работы с детьми в уголке природы  2 Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня.  3.Эффективность проведения утренней  гимнастики и упражнений после дневного сна.  4.Оценка навыков поведения детей в общественных местах в зимние каникулы (итоги бесед с детьми). | январь | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 1.Соблюдение режима дня.  2.Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей.  3 Организация и проведение подвижных игр и спортивных игр в режиме дня.  4 Работа по подготовке к празднику 23 февраля. | февраль | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 1.Рациональность организации и эффективность хозяйственно-бытового труда (дежурства, поручения, коллективный труд)  2.Соблюдение правил внутреннего распорядка  3 Работа по подготовке к празднику 8 Марта.  4.Соблюдение режима дня и организации работы группы с учетом специфики сезона, дня недели | март | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 1.Анализ навыков и умений при выполнении основных движений.  2.Организация разнообразной деятельности на прогулке.  3.Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий по ознакомлению с природой и окружающим миром.  4 Состояние и соответствие сезону выносного материала для организации игровой деятельности детей на прогулке | апрель | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 1 Подготовка групп к летнему оздоровительному сезону.  2.Сформированность у детей представлений о правилах дорожного движения.  3.Организация труда детей на участке, огороде, клумбе  4.Диагностика всех видов деятельности | май | Заведующий  Ст.воспитатель |
| Организация и проведение занятий | ежемесячно | Заведующий  Ст.воспитатель |
| Соблюдение охраны труда. | Ежеквартально | Заведующий |

* 1. **Мониторинг** **(педагогическая диагностика)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание** | **сроки** | **ответственный** |
| 1 | Начальная (стартовая) диагностика | сентябрь | Ст.воспитатель  педагоги |
| 2 | Итоговый (по освоению детьми образовательной    программы дошкольного образования). | апрель | Ст.воспитатель  педагоги |

**III.Взаимодействие в работе с семьей,**

**школой и другими организациями**

**3.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
| Общие родительские собрания | | | |
| 1 | Основные направления воспитательно – образовательной деятельности и работы детского сада в 2024 – 2025 учебном году | Сентябрь | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 2 | - Результаты воспитательно образовательной деятельности по итогам учебного полугодия.  - Внедрение новых технологий в процесс воспитания и обучения | Декабрь | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 3 | Итоги работы детского сада в 2024 – 2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Май | Заведующий  Ст.воспитатель |

**Групповые родительские собрания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | | Сроки выполнения | Ответственные |
| 1 | По плану воспитателей | | Раз в квартал | Воспитатели групп |
| **Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | | | |
| 1 | Группа раннего возраста «Ваш ребенок идет в детский сад» | | август | Воспитатели групп |
| 2 | Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социальное исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы | | Сентябрь | воспитатели ДОУ |
| 3 | Создание пакета нормативно – правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями | | В течение года | заведующий |
| 4 | Оформление и обновление информационных стендов в холле и группах для родителей | | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 5 | Родительские субботники: Привлечение родителей к оформлению прогулочных участков | | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 6 | Анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности качеством предоставляемых ДОУ образовательных услуг. | |
| 7 | Размещение информации на сайте детского сада, ВКонтакте, Одноклассниках и др. | |
| 8 | Подготовка ДОУ к новому учебному году. | | Август | Заведующий ДОУ |
| **Дни открытых дверей**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** |  | | 1 | «Здравствуй, детский сад!» (экскурсия по детскому саду, открытые занятия, беседа с администрацией) | Сентябрь | Заведующий |  | | 2 | Показ осенних, весенних и новогодних утренников | В течении года | Муз. рук Воспитатели |  | | 3 | Показ мероприятий посвященных Дню  защитника отечества | декабрь | Муз. рук Воспитатели |  | | 4 | «Скоро в школу» (посещение занятий в старших, подготовительных группах) | апрель | Ст.воспитатель  Воспитатели |  | | **5** | «Знакомство с детским садом» (для родителей вновь поступающих детей) | май | Заведующий |  |   **Работа с разными категориями родителей** | | | | |
| 1. | | С вновь поступившими:  1.1.Ознакомление родителей вновь поступивших детей с нормативными документами учреждения.  1.2.Консультация «Адаптационный период ребенка, поступившего в ДОУ» | Сентябрь | Заведующий ДОУ  Воспитатели групп |
| 2. | | С многодетными семьями:  2.1.Выявление семей, имеющих трех и более детей.  2.2.Обследование семейного климата, социально-материальной обеспеченности. Выявление проблем.  2.3.Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей.  2.4.Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей. | В течение года | Заведующий ДОУ  Воспитатели групп |
| 3. | | С неполными семьями:  3.1.Консультация  «Вырастить сына, вырастить дочку в одиночку»  3.2.Работа консультативного центра | В течение года | Заведующий ДОУ  Воспитатели групп |
| 4 | | С семьями, находящихся в группе социального риска - семьями с опекунами  4.1. Создание банка данных опекаемых детей  4.2. Приглашение и привлечение опекунов к мероприятиям в ДОУ (утренники, праздники, акции, конкурсы)  4.3. Консультация для опекаемых «Значение семейных традиций в формировании личности ребёнка» | В течение года | Заведующий ДОУ  Воспитатели групп |

**Работа совета родителей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Совещания совета родителей:  1. Распределение обязанностей между членами совета родителей;  - утверждение плана работы на год.  2.Итоги работы совета родителей за  год. | сентябрь  май | заведующий  председатель  р/к |
| 2. | Организация новогодних праздников. | декабрь | заведующий |
| 3. | Организация субботников, дней труда, акций добрых дел | в течение  года | заведующий  председатель  р/к |
| 4. | Организация конкурсов с участием родителей | октябрь  декабрь | заведующий  председатель р/к |
| 5. | Организация летней оздоровительной работы. | май | заведующий  председатель р/к |

**3.2 Организация  работы  по преемственности детского сада**

**сo средней общеобразовательной школой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Тема | Форма проведения | Ответственный |
| Сентябрь | Анализ работы по преемственности за 2024-2025 уч. г. | Заседание | Ст. воспитатель  Завуч  СОШ  Воспитатели  ст. группы |
| Консультация через родительский уголок «Значение               режима дня будущего школьника». | Размещение статей на информационном стенде старших групп |
| Занятие познавательного цикла на тему «Беседа о школе» | ОД в старших группах |
| Октябрь | Знакомство учителей с детьми старших  групп | Посещение старших  групп в детском саду учителями | Ст. воспитатель  Завуч  СОШ   Учителя начальных классов  Воспитатели  ст. группы |
| Экскурсия в школу. Знакомство дошкольников с классами, физкультурным залом, столовой. | Экскурсия в школу |
| Ноябрь | Экскурсия совместно с воспитанниками в музей по теме « Родной край» | Посещение школы | Воспитатель ст. группы учитель начальной школы |
|  |  |
| Декабрь | Открытый урок для воспитателей сада. | Открытый урок в школе. | Ст. воспитатель  Завуч СОШ   Учителя начальных классов  Воспитатели  ст. группы |
| Январь | Совместный спортивный праздник. | На территории детского сада | Учителя начальных классов  Воспитатели ст. группы  Ст.воспитатель |
| «Собрание для родителей будущих первоклассников в детском саду. | Родительское собрание. |
| Февраль | «Скоро в школу». | Консультация | Воспитатель ст. группы  родители |
| Март | Посещение ОД по познавательному развитию,  развитию речи,  художественно-эстетическому и физическому развитию дошкольников ДОУ.  «Хочу ли я в школу?» | Открытые ОД.  Тест дошкольников | Ст. воспитатель  Воспитатель  ст. группы |
| Апрель | «Обзор образовательных программ в начальной школе»  Экскурсия по школе. | Консультации учителей для родителей  Экскурсия | Ст. воспитатель  Учителя  Воспитатель  ст. группы Дети ст. группы |
| Май | «Оранжевый день» Неделя радуги | Посещение детского сада. | Учителя  Воспитатель ст. группы Выпускники СОШ |

**3.3. Работа с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Дом культуры:  - посещение детских  концертов;  - участие в совместных мероприятиях. | в течение года  по плану ДК | музыкальный  руководитель;  воспитатели |
| 2. | Музыкальная школа:  - концерт воспитанников музыкальной школы. | по плану  музыкальной  школы | музыкальный  руководитель |
| 3. | Библиотека:  - экскурсия в сельскую библиотеку;  - экскурсия в школьную библиотеку; | по плану библиотеки  в течение года | воспитатели;  библиотекари |
| 4. | «Агрофирма «Коршик», СХПК «Искра»::  -выпуск стенгазеты «С днем работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»  -экскурсии на машинный двор, ферму | октябрь | воспитатели;  сотрудники агрофирмы |

**IV.     Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Организационные вопросы** | | | |
| 1. | Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года. | Август | Заведующий ДОУ  Завхоз |
| 2. | Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части. | Сентябрь | Заведующий ДОУ  Завхоз |
| 3 | Инвентаризация в ДОУ. | Октябрь | Завхоз |
| 4. | Ревизия трудовых книжек | Январь | Заведующий ДОУ, председатель профкома |
| **Обеспечение безопасности образовательного процесса** | | | |
| 1. | Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму) | Август | Заведующий ДОУ |
| 2. | Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада. | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 3. | Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса. | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 4. | Проведение противопожарных инструктажей | По плану | Заведующий  Уполномоченный по ОТ |
| 5. | Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 6. | Уроки безопасности для дошкольников (по плану)  - цикл занятий по ОБЖ | В течение года | Воспитатели групп |
| 7. | Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану) | В течение года | Заведующий Завхоз |
| 8. | Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях | В течение года | Воспитатели групп |
| 9. | Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы | В течение года | Воспитатели групп |
| **Антитеррористическая защищенность** | | | |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | В течение года | Заведующий |
| 2. | Оформить уголок по антитеррору | В течение года | Заведующий |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Работа по благоустройству территории ДОУ** | | | |
| 1. | Проведение субботников | Май  Октябрь | Завхоз |
| 2. | Озеленение территории детского сада, цветочные фантазии (оформление клумб) | Май | Завхоз |
| 3. | Завоз песка | Май | Завхоз |
| 4. | Ремонт изгороди вокруг детского сада, участков для прогулок | В течение года | Заведующий ДОУ |
| **Обновление материально-технической базы.**  **Подготовка к ремонту    групповых и других помещений.** | | | |
| 1. | Пополнение развивающей среды групп. | В течение года | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель  Завхоз |
| 2. | Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями. | В течение года | Старший воспитатель педагоги |

**Общие собрания трудового коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | * Задачи и мероприятия на новый  учебный год. * Правила  внутреннего  трудового  распорядка * Проведение инструктажей:  ОТ и ТБ, ППБ. * План работы по подготовке детского сада к осенне-зимнему периоду. | сентябрь | заведующий |
| 2. | * Итоги работы детского сада за учебный  год. * Итоги производственного контроля за год. * План работы на летний оздоровительный период. * Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ. | май | заведующий |

**Медицинское сопровождение образовательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Организационная работа** | | | |
| 1. | Своевременно оформлять документы на вновь поступающих детей. | Сентябрь-октябрь | Мед.работник |
| 2. | Проводить профосмотры с антропометрией и оценки физического и нервно-психического развития вновь поступающих детей. | Сентябрь-октябрь | Мед.работник  воспитатели групп |
| **Лечебно-профилактическая работа** | | | |
| 1. | Плановые профосмотры детей в следующие сроки:  с 3 лет до 7 лет – 1 раз в год. | В течение года | Мед.работник |
| 2. | Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов | По графику | Мед.работник |
| 3. | Анализ состояния здоровья будущих первоклассников. | Май | Мед.работник |
| 4. | Диспансерное наблюдение за детьми с отклонениями здоровья, своевременное направление на консультации к узким специалистам. | В течение года | Мед.работник |
| 5. | Составление годового плана профилактических прививок. Проведение профилактических прививок согласно плану. | В течение года | Мед.работник |
| **Организация санитарно-гигиенического режима** | | | |
| 1. | Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения  сан.эпид.режима. | В течение года | Старший воспитатель |
| 2. | Соблюдение графиков уборки в группах. | В течение года | Заведующий  Мл. воспитатель |
| 3. | Соблюдение графиков смены белья в группах. | В течение года | Мл. воспитатель |
| **Организация питания в ДОУ** | | | |
| 1 | Контроль за качеством и обработкой продуктов. | В течение года | Завхоз |
| 2 | Контроль  за транспортировкой и хранением продуктов. | В течение года | Завхоз |
| 3 | Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности. | В течение года | Завхоз  Мед.работник |
| 4 | Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов. | В течение года | Завхоз |
| 5 | Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке. | В течение года | Мед.работник  Завхоз |
| 6 | Профилактические беседы:   * Пищевые отравления и их профилактика * Личная гигиена работников пищеблока * Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов | В течение года | Мед.работник |
| **Санитарно-просветительская работа с родителями** | | | |
| 1. | Оформление материала в уголке здоровья. | В течение года | Мед.работник |
| 2. | Охват вводным инструктажем родителей, вновь поступающих детей. | Сентябрь | Воспитатели групп |
| 3. | Профилактические беседы:   * Что нужно знать о гриппе и ОРВИ * Профилактика ЖКЗ * Клещевой энцефалит * Короновирусная инфекция – опасное вирусное заболевание * Осанка и ее значение * Питание детей | В течение года | Ст. воспитатель |
| **Санитарно-просветительская работа с сотрудниками** | | | |
| 1. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей – санитарные требования | Сентябрь  Май | Мед.работник |
| 2. | Профилактические беседы:   * Энтеробиоз, профилактика * Туберкулез, профилактика * Специфическая профилактика гриппа * Профилактика ЖКЗ * Закаливание детей в летние месяцы * Работа детского сада летом * Первая помощь при тепловом солнечном ударе * Клещевой энцефалит, профилактика * Профилактика детского травматизма | В течение года | Мед.работник |
| **Санитарно-просветительская работа с детьми** | | | |
| 1. | Беседы:   * Личная гигиена девочек * Дизентерия – болезнь грязных рук * Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья. | В течение года | Мед.работник |